



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "A. ORIANI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale  
V.le Vittorio Emanuele III- 82019 Sant'Agata de' Goti (BN) - Tel.: 0823 718125 - Fax: 0823 717954 – C.F.:  
92029030621

e-mail: [bnic839008@istruzione.it](mailto:bnic839008@istruzione.it) – [BNIC839008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BNIC839008@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito web: [www.icoriani.gov.it](http://www.icoriani.gov.it)

Prot. n. 3456/l.1

Sant'Agata de' Goti, 13/09/2021

## SCUOLA DELL'INFANZIA

# REGOLE DA CONOSCERE E RISPETTARE PER REALIZZARE UN COMUNE PROGETTO EDUCATIVO

### Orario di funzionamento

- Dal lunedì al venerdì
- **PLESSO CAPOLUOGO Viale Vitt. Emanuele III :**

Si entra dalle ore 08:30 alle ore 09:00

Si esce dalle ore 12:15 alle ore 13:15 (orario antimeridiano)

Si esce dalle ore 16.15 alle 16:30 (con servizio di refezione)

#### **PLESSO S.ANNA E BAGNOLI :**

Si entra dalle ore 08:15 alle ore 08:45

Si esce dalle ore 12:00 alle ore 13:00 (orario antimeridiano)

Si esce dalle ore 16.00 alle 16:15 (con servizio di refezione)

### Per la sicurezza e il benessere dei bambini i genitori sono invitati a:

- Consegnare i bambini alle insegnanti, sull'uscio dell'ingresso esterno, limitando i tempi di sosta.
- Non sostare a lungo negli spazi esterni della scuola, soprattutto in prossimità di porte e finestre, oltre che nell'utilizzo delle giostrine.
- Fornire tempestivamente agli uffici di segreteria:
  - 1) delega firmata con i nominativi e le fotocopie dei documenti di riconoscimento delle persone diverse dai genitori autorizzate a riprendere il bambino a scuola.
  - 2) certificazioni relative ad eventuali intolleranze alimentari e/o allergie
- In presenza di sintomi riconducibili ad infezione da Sars Covid 19 seguire le indicazioni del pediatra.
- In caso di assenza superiore ai 5 giorni, comprensivi di domenica, consegnare certificato medico per la riammissione a scuola, in mancanza del quale le insegnanti non sono autorizzate a consentire l'ingresso in sezione del bambino.
- In caso di entrata posticipata e/o uscita anticipata consegnare la modulistica possibilmente compilata in precedenza

- Concordare con le insegnanti gli eventuali colloqui, per stabilire data e orario, che non potranno in alcun modo coincidere con orari di ingresso e di uscita.
- In occasione di feste di compleanno o ricorrenze non è consentito introdurre cibi e bevande destinate a tutti i bambini.
- Inserire in un apposito contenitore una merenda secondo il gusto del bambino e di semplice apertura, una borraccia per l'acqua (personalizzata), una tovaglietta usa e getta.
- Vestire i bambini, sotto il grembiolino, con capi comodi, limitando lacci e bottoni e preferire scarpe con gli strappi, al fine di agevolare l'autonomia nella cura di sé.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott. Antonio Montella*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/1993  
L'originale è agli Atti