

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**IC N.1 "A. ORIANI" S.AGATA**

Viale Vittorio Emanuele III - 82019 - Sant' Agata de' Goti (BN)

Tel. 0823/718125 - Mail: bnic839008@ISTRUZIONE.it - PEC: bnic839008@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 92029030621 - C.M.: BNIC839008 - C.U.U.: UFSWAV

Agli atti

OGGETTO: Dichiarazione del dirigente scolastico relativa alla valutazione delle istanze pervenute da Assistenti Amministrativi da impiegare come supporto organizzativo-gestionale per la realizzazione del progetto "PNRR STEM e Multilinguismo" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (DM 65/2023) - INTERVENTO A e/o B.

Titolo del Progetto: "READY FOR FUTURE"

Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39866

CUP: E74D23003860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso di selezione (Prot. N. 900 del 31.01.2025) rivolto ai collaboratori scolastici da impiegare come supporto operativo per la realizzazione di percorsi formativi afferenti al progetto "PNRR STEM e Multilinguismo" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (DM 65/2023) - INTERVENTO A - B;

VISTA la necessità di riapertura dei termini con avviso prot. n. 1231 del 06/02/2025;

VISTA la necessità di valutare le istanze pervenute da assistenti amministrativi, interni all'Istituzione Scolastica a cui affidare l'incarico di supporto organizzativo-gestionale per la realizzazione del progetto specificato in oggetto;

DICHIARA

Che in autonomia, la valutazione è stata effettuata dal sottoscritto e che lo stesso, ha provveduto a verificare l'idoneità delle candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto.

Di seguito le candidature pervenute:

Supporto Organizzativo-Gestionale	N. ORE ASSEGNATE
SETOLA ROSA	15

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisabetta Di Maio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Graduatoria Assistenti Amministrativi

Titoli	Punti	Setola Rosa
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 8	8
Laurea triennale	Punti 10	
Laurea specialistica	Punti 12	12
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)	Max 8 Punti	1
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)	Max 20 Punti	8
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)	Max 20 Punti	2
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)	Max 20 Punti	0
Prima posizione economica (ex art. 7)	Punti 10	0
Seconda posizione economica	Punti 20	0
Totale		31